

Siedlisko, dnia 28 września 2018 roku.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
w postępowaniu o wartości szacunkowej
POWYŻEJ 50 000 PLN NETTO DO KWOTY NIEPRZEKRACZAJĄCEJ
RÓWNOWARTOŚCI 30 000 EURO NETTO

Podstawa prawna : art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /Gmina Siedlisko, Plac Zamkowy 6,67-112 Siedlisko,tel.683883218/;

-Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym.

-odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

-Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

-w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowany do art. 22 RODO;

-posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający : Gmina Siedlisko, ul. Plac Zamkowy 6, 67-112 Siedlisko
tel./fax 68 3883218

1. Opis przedmiotu zamówienia: Obsługa bankowa budżetu Gminy Siedlisko.

2. Zakres opracowania: przedmiotem zamówienia jest obsługa bankowa budżetu Gminy Siedlisko, polegająca na :

- otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych oraz rachunków funduszy celowych i specjalnych w tym rachunki związane z rozliczeniem środków otrzymanych z funduszy Unii Europejskiej,
- realizacja poleceń przelewu, przyjmowanie wypłat gotówkowych, dokonywanie wpłat gotówkowych, wydawanie codziennie wyciągów bankowych wraz z dokumentami źródłowymi oraz prowadzenie sald,
- wydawanie blankietów czekowych bezgotówkowych,
- oprocentowanie środków na rachunku bieżącym,

- oprocentowanie środków overnight,
 - zapewnienie elektronicznego systemu obsługi bankowej,
 - obsługa kasowa świadczeniobiorców na terenie Gminy Siedlisko,
- pozostałe usługi bankowe (m.in. wydawanie opinii bankowej o prowadzonym rachunku oraz innych opinii i zaświadczeń).

Niniejszymi warunkami zamówienia objęty zostaje Urząd Gminy w Siedlisku.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania opłat i prowizji bankowych za: wpłaty i wypłaty gotówki przez Zamawiającego na rachunki bieżące i pomocnicze, sporządzanie wyciągów bankowych, wtórników do wyciągów bankowych, dokonywanie wszystkich przelewów w ramach banku, druki czeków gotówkowych i opłat za zaświadczenia i opinie bankowe.

Bank jest zobowiązany do prowadzenia w miejscowości Zamawiającego (Urząd Gminy Siedlisko) punktu kasowego obsługi interesantów.

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66110000-4

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- osobiście w siedzibie zamawiającego : **Urząd Gminy w Siedlisku, ul. Plac Zamkowy 6, 67-112 Siedlisko, w punkcie informacyjnym,**
- drogą pocztową na adres jw z oznaczeniem koperty (Obsługa bankowa budżetu Gminy Siedlisko).
- faksem na numer **68 3883218**
- e-mail : **b.wygiera@siedlisko.pl**

Ostateczny termin składania ofert: 05.10.2018r.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
- inne dokumenty: projekt umowy bankowej który powinien zawierać elementy oferty, na podstawie której dochodzi do wyboru oferty wykonawcy, pozostałe elementy winny być sporządzone w trybie art. 52 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017r poz. 1876 z póź. zm.), stosowne zezwolenie lub inny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej, tj zaświadczenie Komisji Nadzoru Bankowego, Narodowego Banku Polskiego lub inny dokument wykazujący uprawnienia do działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Uwaga:

Dokumenty, należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) wykonawcy podpisującego ofertę.

5. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.08.2020r.

6. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium : 100% cena

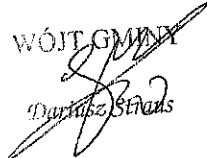
Informuję, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oraz, że oferta będzie spełniać wszystkie wymogi określone w zaproszeniu do złożenia ofert.

7. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 8.00 do godz. 15.00 w siedzibie zamawiającego lub pod numerem faks 68 3883218, lub e-mail **b.wygiera@siedlisko.pl**

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie, prawo zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty.

Załączniki:

- formularz oferty

WÓJT GMINY

 Dariusz Strasz