

ZAPYTANIE OFERTOWE
z dnia 14 listopada 2018 roku
dotyczące zadania Budowa Otwartej Strefy Aktywności w miejscowości Siedlisko.

Zadanie jest współfinansowane ze środków funduszu rozwoju kultury fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach programu rozwoju małej infrastruktury sportowo- rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym- otwarte strefy aktywności(OSA) 2018.

I. Nazwa Zamawiającego

Gmina Siedlisko
Plac Zamkowy 6
67-112 Siedlisko

NIP: 9251963367
REGON: 000549714

e-mail: ug@siedlisko.pl
tel. 68 388 32 18

II. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie na mocy obowiązujących przepisów prawa nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579). Zamówienie jest realizowane dla zamówień do wartości określonej na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję,
ze:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /Gmina Siedlisko, Plac Zamkowy 6, 67-112 Siedlisko, tel. 683883218/;
 - Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – tel. 768358801
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**Budowa Otwartej Strefy Aktywności w miejscowości Siedlisko, prowadzonym w trybie art. 4 pkt. 8**
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych i nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z jej wyborem i zawarciem umowy.
6. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawcy a każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Termin ważności złożonej oferty powinien być nie krótszy niż 30 dni.
8. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3**. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na warunkach zawartych we wzorze.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdej chwili do odwołania, zmian całości lub części zapytania lub unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres inwestycji obejmuje:
 - a) roboty przygotowawcze:
 - wykaszanie chwastów, wygrabianie, zabranie,
 - przemieszczenie spycharkami mas ziemnych wgruncie,
 - pomiary przy wykopach fundamentowych.
 - b) nawierzchnia placu pod elementy sprawnościowe:
 - rozłożenie warstwy piasku.
 - c) zakup elementów wyposażenia wraz z montażem:
 - elementy siłowni: orbitek, biegacz, wioślarz, wyciąg górny+ krzesło do wyciskania, twister+ surfer, koła tai-chi,
 - elementy urządzeń sprawnościowych na plac zabaw: linarium, piramida, FS-PLAY 31010, FS PLAY 32020,
 - elementy strefy relaksu: ławka parkowa 4 sztuki, kosz na odpady 2 sztuki, urządzenie edukacyjne stół do gry w piłkarzyki i kółko krzyżyk.
 - d) roboty budowlane:
 - wiercenie pod stopy fundamentowe elementów siłowni, placu zabaw, stref relaksu i zalanie otworów kotwicznych.
 - e) zagospodarowanie zieleni:
 - sadzenie drzew liściastych.

- f) ogrodzenie terenu :
- wiercenie otworów pod ogrodzenie,
 - stopy fundamentowe betonowe,
 - ogrodzenie panelowe wys. 1,5 m,
 - brama stalowa o wym. 400x150 cm,
 - furtka stalowa o wym. 100x150 cm.
- g) tablica informacyjna.
2. Informacje dodatkowe: towar zostanie dostarczony na koszt Wykonawcy na wskazany przez Zamawiającego adres, Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowane/wbudowane (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
Wszystkie urządzenia winny być wyposażone w trwałą tablicę informacyjną z opisem i instrukcją obsługi.
 3. Na dostarczone i zamontowane urządzenia siłowni fitness należy udzielić gwarancji na okres nie krótszy niż 36 miesięcy od dnia protokularnego oddania sprzętu do użytku.
 4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji technicznej(kosztorys inwestorski, przedmiar).

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 37 41 00 00- 5, 45 34 20 00-6

IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie :
do dnia 30 kwietnia 2019 r.
2. Od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego zadania tj. 30.04.2019r. Wykonawca zobowiązany będzie także do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych przeprowadzanych w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Termin realizacji zamówienia automatycznie wydłuży się jeżeli okres realizacji projektu (zgodnie z umową o dofinansowanie oraz umową o roboty budowlane) zostanie wydłużony.
Cena zawarta w umowie nie ulegnie zmianie.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b. posiadają wiedzę i umiejętności do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia;
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegającą w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Wykonawca musi złożyć oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa powyżej – wzór oświadczeń stanowi **Załącznik nr 2** - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

3. Wykonawca, który nie spełni wymagań określonych w postępowaniu podlega wykluczeniu.

VI. Wymagane dokumenty

1. Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 1**
2. Wypełnione oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2**
3. Brak któregokolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów będzie skutkował odrzuceniem oferty Wykonawcy a wystąpienie powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie skutkowało wykluczeniem z udziału w postępowaniu.
6. Oferta podlegać będzie odrzuceniu jeżeli zostanie złożona po terminie składania ofert w zapytaniu ofertowym.

VII. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium
a) cena oferty brutto – 90%
Według kryterium „cena” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:
$$c = (c_n / c_b) \times 90 = \dots \text{ pkt} \times 90\% \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie c_n oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert, zaś c_b oznacza cenę badanej oferty, c – punktacja obliczona dla danej oferty wg kryterium cena.
b) gwarancja -10%
Minimalny zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji musi wynosić 3 lata od daty protokołu końcowego odbioru z możliwością maksymalnego wydłużenia tego okresu do 7 lat. Oferta z najdłuższym terminem gwarancji jakości oraz rękojmią za wady za wykonany przedmiot umowy otrzyma maksymalną ilość punktów – 10 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najdłuższym terminem gwarancji wg wzoru:
$$G = (G_b / G_{\max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:
 G – liczba punktów za gwarancję na wykonany przedmiot umowy
 $G_{\max}$ – najdłuższy okres udzielonej gwarancji w pełnych miesiącach tj 84 miesiące
 G_b – okres gwarancji podany w ofercie badanej w pełnych miesiącach nie krócej niż 36 miesięcy.
2. Punkty przyznane w kategorii cena zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku.
Łącznie oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
3. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najwyższą ilością punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego.
Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wskazać oferty najkorzystniejszej, ze względu na jednakową liczbę punktów uzyskanych przez oferty, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnych ofertach.

VIII. Osoba uprawniona do kontaktu

1. Pani Bożena Wygiera, tel. 68 388 32 18, e-mail: bozena.wygiera@siedlisko.pl- sprawy proceduralne
2. Pani Janina Budzan, tel. 68 388 3218, e-mail: janina.budzan@siedlisko.pl – sprawy merytoryczne

IX. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę zgodną z załączonym formularzem i niniejszym zapytaniem ofertowym, należy złożyć w terminie **do 30.11. 2018r. do godziny 10:00** (liczy się data wpływu do siedziby Urzędu Gminy w Siedlisku):
 - a) osobiście, pośtańcem lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Gminy Siedlisko, Plac Zamkowy 6, 67-112 Siedlisko (punk obsługi interesanta - parter) z dopiskiem na kopercie **„Oferta na zadanie pt. „Budowa Otwartej Strefy Aktywności w miejscowości Siedlisko”.**
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert a pomocą faxu lub e-mail.
 - c) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
2. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami powinna być na każdej stronie ponumerowana i parafowana przez osobę upoważnioną.
3. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia
4. Zapytanie ofertowe jest dostępne do pobrania na stronie: <http://bip.siedlisko.pl/>
5. Informacja o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zostanie umieszczona na stronie: <http://bip.siedlisko.pl/>

X. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

WÓJT GMINY


Dariusz Straus